



Утверждено

Приказом директора  
МАОУ «Радость»

Е. Г. Городилова

04.2022г. №5/ОД

## **ПРАВИЛА ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «РАДОСТЬ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА (МАДОУ «Радость») НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема по программам дополнительного образования за пределами базисного учебного плана, определяющего основную образовательную деятельность в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Радость» комбинированного вида (далее - МАДОУ «Радость», Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Уставом МАДОУ «Радость» и другими нормативными актами.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и др.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Платные дополнительные образовательные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые МАДОУ «Радость» по дополнительным основным образовательным программам дошкольного образования за счет внебюджетных средств.

1.7. Средства, за счет которых оказываются дополнительные образовательные услуги, являются средствами родителей (законных представителей) воспитанников, взносами спонсоров, (организацией или частных лиц). Запрещается оказывать платные дополнительные услуги взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основе договора с родителями (законными представителями) воспитанниками, именуемыми в дальнейшем Потребителями.

1.9. Перечень платных дополнительных образовательных услуг согласуется Учредителем - в лице управления образования Администрации города Нижний Тагил.

1.10. Стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ «Радость», утверждается финансовым управлением Администрации города Нижний Тагил.

1.11. Настоящие Правила утверждаются приказом директора МАДОУ «Радость» на неопределенный срок, и действует до принятия новых.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Для оказания платных услуг МАДОУ «Радость» создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам, требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг, предоставляет качественное кадровое и необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. МАДОУ «Радость» реализует дополнительные основные образовательные программы дошкольного образования в течение всего учебного года.

2.3. Организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

2.4. Участниками образовательных отношений в МАДОУ «Радость» являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники МАДОУ «Радость» и их представители, а также Учреждение.

2.5. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МАДОУ «Радость» анкетирования потребностей и интересов воспитанников и желания родителей (законных представителей).

2.6. На информационных стендах в МАДОУ «Радость» должна быть предоставлена достоверная информация об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, юридический адрес, режим работы;
- Устав МАДОУ «МАДОУ «Радость»;
- лицензия с приложением на осуществлении образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя МАДОУ «Радость»;

- дополнительные основные образовательные программы дошкольного образования;
- вид, уровень и (или) направленность реализуемых дополнительных основных образовательных программ дошкольного образования (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения);
- полный перечень платных образовательных услуг;
- график (расписание) и место осуществления платных образовательных услуг;
- учебный план и рабочие программы;
- список лиц (кадровый состав), непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, информацию о них.
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- документация (форма заявления, договора и др.);
- порядок обжалования некачественно предоставленной образовательной услуги (телефоны, адреса, фамилии) и др.

2.7. Содержание дополнительных услуг и сроки обучения определяются дополнительной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной МАДОУ «Радость», ежегодно обновляются рабочие программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, при реализации дополнительной основной образовательной программы дошкольного образования запрещается.

2.8. Расписание занятий кружков (секций) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на вторую половину дня с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается директором МАДОУ «Радость». Занятия в кружках (секциях) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

2.8.1. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса (музыкальный и спортивный залы, кабинеты и т.д.).

2.8.2. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 6 в группе.

2.8.3. Продолжительность занятий устанавливается от 10 минут до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

2.9. Правила приема лиц на обучение:

Прием на обучение по дополнительным основным образовательным программам дошкольного образования проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.9.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов МАДОУ «Радость», организуется образовательный процесс по дополнительным основным образовательным программам дошкольного образования с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

2.9.2. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

2.9.3. Родитель (законный представитель) воспитанника, направляет в адрес директора МАДОУ «Радость» письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.

2.9.4. Заявление лица должно содержать следующие сведения: наименование дополнительных основных образовательных программ дошкольного образования с указанием направленности и срока реализации; фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения; фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя) адрес фактического проживания лица; телефоны родителей (законных представителей).

2.9.5. На основании заявления между МАДОУ «Радость» и родителем (законным представителем) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных основных образовательных программ дошкольного образования за счёт средств физических и (или) юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МАДОУ «Радость».

2.9.6. Договор о дополнительном образовании заключается в письменной форме между МАДОУ «Радость» и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

2.9.7. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе уровень и (или) направленность дополнительных основных образовательных программ дошкольного образования, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты и др.

2.9.8. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ «Радость» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме (зачислении) воспитанника на обучение.

2.11. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МАДОУ «Радость», возникают у воспитанника, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МАДОУ «Радость» о приеме указанного лица на обучение.

2.12. Воспитанники, успешно освоившие дополнительные основные образовательные программы дошкольного образования соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

2.13. Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в случае, если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок, если Родителем (законным представителем) ребёнка обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора, если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.

2.14. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа директора на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги.

2.15. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;
- причины приостановления образовательных отношений.

2.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка (секции). Договор об оказании платных дополнительных

образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается.

### **3. Порядок получения и расходования денежных средств**

3.1. Оплата за дополнительные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Потребитель) осуществляется по безналичному и наличному расчету через учреждения банка Российской Федерации, а также через кассу МАДОУ «Радость» Средства зачисляются на расчетный счет МАДОУ «Радость» (далее – Исполнитель). Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

3.2. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению, каким является договор об оказании платных образовательных услуг, заключённый исполнителем и потребителем, в соответствии с утверждённой сметой.

3.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и предъявить Исполнителю квитанцию об оплате.

### **4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену потребовать от исполнителя возмещение понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

4.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

4.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

## **5. Порядок и размер оплаты работы специалиста за оказание дополнительной образовательной услуги за месяц.**

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

- штатные работники МАДОУ «Радость»;
- сторонние специалисты.

5.2. Оплата труда работников МАДОУ «Радость», специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утверждённой смете расходов по данной услуге.

5.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий от 10 до 30 минут).

5.4. Стоимость оплаты работы специалиста за месяц исчисляется согласно разработанной смете и утверждённым тарификационным спискам по оплате труда.

## **6. Контроль организации платных дополнительных образовательных услуг**

6.1. Управление образования Администрации города Нижний Тагил вправе осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ «Радость» по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МАДОУ «Радость».

6.2. Директор МАДОУ «Радость» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.

Обсуждено на  
Педагогическом совете МАДОУ «Радость»  
протокол № 3 от 05.04.2022г.